



Conseil d'établissement École secondaire Grande-Rivière

Procès-verbal du mercredi 27 novembre 2024 Rencontre en présentiel local 140

Membres présents

Membres parents

Frédéric Barbeau
Johanne Blais (Prés.)
Kim Chénier
François Dicaire (Subs.)

Membres représentants des élèves

Aya Zouhair

Membres du personnel de l'école

Éric Labonté (Pers Sn)
Jessica Lafontaine (Ens.)
Leah Watchorn (Pers. Professionnel)
Mireille Tardif (Ens.)

Direction

Serge Guitard (Dir.)

Secrétaire

Amy Roy

Personne(s) du public : Aucun

Membres absents : Youssef Abada (CP Subs.), Martin Hubert (CP - VP), Charles Mollema (Rep élèves) et Victor Teumo (Ens.)

1. Présences et vérification du quorum (18h03)

Ouverture de la séance par la présidente. Mme Blais souhaite à tous la bienvenue et confirme qu'il y a quorum. Elle mentionne que M. Hubert sera absent ainsi que M. Abada qui sera remplacé par M. Dicaire. Après vérification auprès de la direction qu'aucun membre du personnel n'était disponible pour le poste de secrétaire CÉ ÉSGR, une recherche à l'externe a été faite. Ce dernier a été comblé par Mme Amy Roy.

2. Adoption de l'ordre du jour

M. Dicaire propose l'adoption de l'ordre du jour et Mme Watchorn appuie.

CÉ ÉSGR-2425-271124-01

Adopté à l'unanimité

3. Adoption du procès-verbal du 9 octobre 2024

Il est proposé par M. Barbeau et appuyé par Mme Tardif d'adopter le procès-verbal du 9 octobre 2024.

CÉ ÉSGR-2425-271124-02

Adopté à l'unanimité

4. Suivis au procès-verbal

Aucun

5. Interventions :

5.1 Interventions du public

Aucune intervention.

5.2 Interventions des membres de la communauté

Poste vacant.

5.3 Représentant CP

M. Barbeau indique que la prochaine réunion aura lieu mercredi le 4 décembre 2024. Donc aucune information pour l'instant.

5.4 Représentant EHDAA

Aucun représentant pour l'instant.

6. Propositions :

6.1 Activités et sorties éducatives 2024-2025

Il est proposé par Mme Watchorn et appuyé par Mme Chénier d'approuver toutes les activités et sorties éducatives 2024-2025 présentées par M. Guitard.

CÉ ÉSGR-2425-271124-03

Approuvé à l'unanimité

6.2 Grille-matières 2025-2026

M. Guitard explique les changements depuis l'an passé.

Il est proposé par M. Dicaire et appuyé par M. Barbeau d'approuver la grille-matière 2025-2026.

CÉ ÉSGR-2425-271124-04

Approuvé à l'unanimité

7. Consultation

Il est demandé que les représentants des élèves nous apportent un sujet à la prochaine rencontre du 19 février 2025 pour que l'on puisse avoir le temps de se pencher sur un intérêt qui touche les élèves en ce moment.

8. Informations :

8.1 Correspondances : Aucune

8.2 Déclaration d'intérêts au CSSPO

Mme Blais indique qu'elle n'a pas reçu toutes les déclarations des membres du CÉ ÉSGR. Important de remplir le document de déclaration d'intérêt et de lui envoyer électroniquement. Un courriel a été envoyé aux personnes concernées.

8.3 Loi d'accès à l'information - Loi 65

Mme Blais mentionne que tous les membres du CÉ ÉSGR doivent remplir le document sur la Loi 65 – Loi d'accès à l'information et de lui faire parvenir électroniquement. Un courriel a été envoyé aux personnes concernées.

8.4 Attestation de formation obligatoire – Membres d'un CÉ

Mme Blais est contente de voir que tous les membres actifs ont rempli l'attestation, mais qu'il y a quelques substituts qui ne l'on pas remplie. Un courriel a été envoyé aux personnes concernées.

9. Mots :

9.1 Présidence

Mme Blais mentionne comment elle est contente de la bonne préparation des membres du conseil d'établissement. Cela fait en sorte que les réunions sont productives et expéditives. Elle indique que nous sommes déjà à la moitié de l'année. De plus, elle met en valeur que les élèves de Grande-Rivière sont choyés d'avoir plusieurs activités à leur disposition autant en parascolaire qu'en choix de cours. Elle finit par remercier les membres de leur bon travail.

9.2 Direction

M. Guitard mentionne qu'il y aura une hausse de la clientèle dans les années à venir. De plus, il explique qu'une demande de construction d'une nouvelle école secondaire a été demander dans le passé, mais a été refusé. Une nouvelle demande a été faite. Il ajoute que pour qu'une école secondaire soit opérationnelle, il faut environ 5 à 7 ans à partir du moment que la demande est acceptée. M. Guitard informe le conseil que l'école secondaire Grande-Rivière est rendu le plan A pour combler le manque de locaux. Durant l'été 2025, il y aura l'installation de 8 modulaires supplémentaires plus un plateau sportif. À suivre pour le reste.

De plus, le directeur soulève que depuis 3 ans, il fait une demande à la direction générale pour avoir une direction-adjointe supplémentaire. Après tous ses efforts sa demande fut approuvée. La durée du poste, pour l'instant, est prévue pour débuter avant les fêtes jusqu'à la fin de l'année scolaire en juin 2025.

Il mentionne aussi que depuis juillet 2024 l'équipe de direction a beaucoup changée, 5 des 6 membres de la direction sont nouveaux depuis juillet 2024, ce qui apporte un certain défi supplémentaire.

9.3 Représentants des élèves

Mme Zouhair partage que l'école se porte bien et que le conseil des élèves est en organisation des festivités de Noël.

9.4 Membres parents

M. Barbeau mentionne que la visite des parents c'est super bien dérouler. Il indique qu'il était très facile de trouver l'emplacement des enseignants et que si des parents avaient besoin d'aide des élèves, avec des gilets orange, étaient présents pour les guider. Bien organisé et efficace, il faut garder cette formule.

9.5 Membres du personnel

Mme Lafontaine partage que la concentration musique est en train de reconstruire des liens avec des partenaires externes. De plus, des élèves de la 5^e secondaire ont été invités à participer au mini concert de l'harmonie junior du conservatoire. Elle ajoute aussi qu'un élève de la 5^e secondaire a été récipiendaire d'une bourse qui inclue une participation à l'orchestre de l'harmonie junior du conservatoire avec tout frais payer.

Mme Tardif mentionne que la semaine d'halloween à l'école c'est super bien dérouler. Les élèves étaient déguisés et participaient aux activités d'halloween organiser. De plus, elle tient à souligner que la semaine de la reconnaissance du personnel était très appréciée par tous. Pour finir, elle dit que durant la visite des parents, ceux-ci étaient très courtois et polis.

10. Varia

Aucun point

11. Levée de l'assemblée à 18h46

La présidente souhaite de joyeuses fêtes aux membres!

Il est proposé par M. Barbeau et appuyé par M. Dicaire d'adopter la fin de l'assemblé.

CÉ ÉSGR-2324-271124-05

Adopté à l'unanimité

12. Prochaine rencontre : Mercredi le 19 février 2025 à 18h00 - Local 140

Mme Johanne Blais

Serge Guitard

Présidente

Directeur

CÉ ÉSGR-2324-190225-02 (19 février 2025)

Adopté à l'unanimité