

# Cahier de la rentrée scolaire 2025-2026

École secondaire  
Grande-Rivière

ACCOMPLISSEMENT - BIENVEILLANCE - COLLABORATION



# Table des matières

- ▶ [Mot du directeur](#)
- ▶ [Rentrée scolaire](#)
- ▶ [Calendrier scolaire et horaire de la journée](#)
- ▶ [Coopsco Outaouais](#)
- ▶ [Mode de paiement des frais scolaires](#)
  - ▶ [État de compte](#)
- ▶ [Microsoft 365 et Mozaïk Portail](#)
- ▶ [Avis d'absence ou de retard](#)
- ▶ [Diplomation et relevé d'apprentissage](#)



VISION	Une école où chacun peut s'accomplir dans un environnement bienveillant
MISSION	Favoriser l'égalité des chances
VALEURS	L'A-B-C de ESGR : Accomplissement – Bienveillance - Collaboration

Gatineau, 3 juillet 2025

**Objet : Rentrée scolaire 2025-2026**

Chers parents,

Une année scolaire vient à peine de se terminer qu'il nous faut déjà penser à la prochaine rentrée scolaire.

Pour celles et ceux qui en seront à leur première année à l'école secondaire Grande-Rivière, nous vous souhaitons la plus cordiale bienvenue.

Nous vous invitons à prendre connaissance des différentes pièces jointes. Vous y trouverez l'information nécessaire pour la prochaine rentrée scolaire.

Cette année, il y aura une inscription seulement pour les nouveaux. Les autres élèves n'auront qu'à se présenter à la première journée d'école. Vous verrez dans le cahier de la rentrée que **les inscriptions, pour les nouveaux élèves seulement, se dérouleront le vendredi 22 août 2025**. Veuillez vérifier l'heure à laquelle vous êtes convoquée, car c'est en lien avec la première lettre du nom de famille de votre enfant.

Aussi, veuillez noter à votre agenda la date de la **première journée d'école qui sera le vendredi 29 août 2025 ou le mardi 2 septembre 2025**, selon le niveau ou le profil de votre enfant. L'information est aussi dans le cahier de la rentrée.

Au nom de l'équipe de direction, nous vous souhaitons de belles vacances en famille !

Mes sincères salutations,

Serge Guitard  
Directeur de l'école secondaire Grande-Rivière  
pour l'équipe de direction  
**A**ccomplissement  
**B**ienveillance  
**C**ollaboration

## RENTRÉE SCOLAIRE 2025-2026

RENTRÉE SCOLAIRE selon les niveaux 2025-2026		
<p><b>Vendredi</b> 29 août 8 h 10 (jour 1)</p>	<p><b>Transport assuré par les parents</b> ▶▶▶</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 1<sup>re</sup> secondaire</li> <li>➤ 1<sup>re</sup> secondaire adapté (CP3)</li> <li>➤ Cheminement modifié (CP1)</li> <li>➤ Classe d'accueil</li> </ul> <p><b><u>*L'horaire détaillé de la première journée vous sera acheminé avant la rentrée.</u></b></p> <p><b>Les élèves ci-haut seront en congé le mardi 2 septembre; ils se présenteront à nouveau à l'école le mercredi 3 septembre 2025.</b></p>
<p><b>Mardi</b> 2 septembre 8 h 10 (jour 1)</p>	<p><b>Transport en vigueur</b> ▶▶▶</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 2<sup>e</sup> à la 5<sup>e</sup> secondaire</li> <li>➤ PPP3</li> <li>➤ Formation métier semi-spécialisé (FMSS)</li> <li>➤ Formation préparatoire au travail (FPT1 -2 et 3)</li> <li>➤ 2<sup>e</sup> secondaire adapté (CP4)</li> <li>➤ Cheminement modifié (CP2)</li> <li>➤ Classe CAPS/DÉFIS</li> <li>➤ Classe le Sommet</li> </ul>
<p><b>MERCREDI</b> 3 septembre 8 h 10  (jour 2)</p>	<p><b>Transport en vigueur</b> ▶▶▶</p>	<p><b>Tous les élèves</b></p>
<p align="center"><b>Organisation de la première journée du mardi 2 septembre 2025</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Première période (8h10) ; L'élève se dirigera à son local (voir horaire sur le portail qui sera disponible à la fin août). Il recevra son agenda, son numéro de casier et sa combinaison de cadenas. Il pourra organiser son casier durant cette période (les parents ne seront pas admis à l'intérieur de l'école lors de cette journée).</li> <li>➤ Horaire régulier ; période 2-3 et 4</li> <li>➤ Cafétéria ouverte à compter du 29 août. Pour effectuer l'achat de carte-repas, veuillez utiliser ce lien : <a href="https://marcobergerontraiteur.com/services-aux-ecoles/">https://marcobergerontraiteur.com/services-aux-ecoles/</a></li> </ul> <p><u>*Les nouveaux élèves auront l'aide de plusieurs bénévoles pour trouver leurs locaux durant les premiers jours.</u></p>		

## Renseignements importants - début d'année

### AUTOBUS

Les services d'autobus scolaire et de la STO seront disponibles à partir du 2 septembre 2025. Les cartes Multi Jeunesse de la STO qui ont été remises aux élèves en 2024-2025 seront déjà fonctionnelles pour la prochaine année scolaire. Pour les nouveaux élèves venant du primaire, la carte Multi Jeunesse sera remise lors de la journée d'inscriptions du 22 août. Les élèves qui ont perdu leur carte devront se présenter au local 137 ou dans un kiosque de la STO lorsque l'école est fermée.

### AGENDA SCOLAIRE

Un agenda scolaire sera remis à votre enfant lors de sa première journée de classe.

### PLAN D'INTERVENTION

Les plans d'interventions suivent l'élève d'une année à l'autre. Les plans d'interventions des écoles du primaire sont dirigés vers l'école secondaire de l'enfant. La révision des plans se fait en cours d'année.

### CHOIX DE COURS

Nous avons révisé attentivement le choix de cours de chacun des élèves en tenant compte de leurs résultats au cours de la dernière année scolaire. Ceci reflète toutefois un classement provisoire. Si votre enfant a réussi un cours d'été, nous procéderons à un nouveau classement lorsque l'école recevra du Centre de services les résultats des élèves en août.

L'élève et ses parents doivent donc s'assurer que les choix de cours sont conformes **en tout point** à ses succès et à ses échecs de l'année précédente. Si des modifications doivent être apportées, veuillez communiquer avec le secrétariat du secteur de votre enfant.

### CADENAS ET CASIER

Un cadenas à chiffres sera fourni et installé par l'école. Seul ce cadenas sera accepté sur le casier. Un coût de 11,00 \$ sera exigé pour le remplacement d'un cadenas. Le casier est prêté à l'élève et demeure la propriété de l'école. Si la direction veut faire la vérification du contenu se trouvant dans le casier, elle peut déléguer cette tâche à un employé pour le faire en tout temps.

### CAHIERS D'EXERCICES

Veuillez noter que les parents sont libres de se procurer les cahiers d'exercices à la librairie de leur choix. Cependant, sachez que les **cahiers d'exercices seront disponibles à la librairie Coopsco Outaouais** située au 361 boul. Maloney Ouest, Gatineau, QC J8P 3W1, à partir du 30 juin 2025. Le libraire a la liste des titres des cahiers par programme et niveau scolaire (consulter le cahier de la rentrée 2025-2026 pour plus d'informations). La Librairie Coopsco Outaouais vous encourage à utiliser leur service de commande en ligne pour tous les cahiers d'exercices ainsi que tous les effets scolaires (voir procédure à la page suivante).

Les titres et les coûts des cahiers d'exercices apparaîtront également dans **l'état de compte** disponible sur le portail dès le 9 juillet et une mise à jour sera faite le 19 août.

Veuillez noter que, si un changement de cahier d'exercices est nécessaire à la suite d'un changement de cours, l'élève est totalement responsable de faire le remplacement chez le libraire. **Le cahier ne doit pas être identifié ou utilisé. Il doit être dans un état impeccable pour être revendu.**

**Des informations supplémentaires suivront en août 2025 prochain.**

## Code vestimentaire

Le personnel, le conseil des élèves et le conseil d'établissement ont travaillé en collaboration afin d'apporter certains changements au code vestimentaire. Nous vous invitons à prendre connaissance de la tenue vestimentaire à l'ESGR pour l'année 2025-2026 qui a été approuvée par les membres du conseil d'établissement en mai 2025.

### TENUE VESTIMENTAIRE À ESGR 2025-2026

Ici, à ESGR, je m'habille de façon décente et convenable en tout temps :

- o Les vêtements du haut et du bas se superposent;
- o Ma poitrine est entièrement couverte;
- o Au dos, seules les omoplates peuvent être visibles;
- o Mes bretelles excèdent la largeur de 2 cm et le vêtement est fermé sous l'aisselle ;
- o Mes sous-vêtements sont non visibles;
- o Ma jambe est couverte de la taille jusqu'à la mi-cuisse;
- o Mes vêtements ne sont pas troués ;
- o Mes vêtements ne font pas la promotion de messages de haine, de vulgarité, de violence, de drogue ou d'alcool ;
- o Tous les couvre-chefs (les casquettes, bandana, etc.) sont interdits dans l'école de 8 h 10 à 14 h 45;

Tenue conforme; mi-cuisse



Tenue conforme; omoplates visibles



Tenue conforme; bandeau autorisé



# Calendrier scolaire 2025-2026



JUILLET 2025					AOÛT 2025					SEPTEMBRE 2025					OCTOBRE 2025				
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
	1	2	3	4					1	1	2 <sup>1</sup>	3 <sup>2</sup>	4 <sup>3</sup>	5 <sup>4</sup>			1 <sup>3</sup>	2 <sup>4</sup>	3 <sup>5</sup>
7	8	9	10	11	4	5	6	7	8	8 <sup>5</sup>	9 <sup>6</sup>	10 <sup>7</sup>	11 <sup>8</sup>	12	6 <sup>5</sup>	7 <sup>6</sup>	8 <sup>7</sup>	9 <sup>8</sup>	10 <sup>9</sup>
14	15	16	17	18	11	12	13	14	15	15 <sup>9</sup>	16 <sup>1</sup>	17 <sup>2</sup>	18 <sup>3</sup>	19 <sup>4</sup>	13	14 <sup>1</sup>	15 <sup>2</sup>	16 <sup>3</sup>	17 <sup>4</sup>
21	22	23	24	25	18	19	20	21	22	22 <sup>5</sup>	23 <sup>6</sup>	24 <sup>7</sup>	25 <sup>8</sup>	26 <sup>9</sup>	20 <sup>5</sup>	21 <sup>6</sup>	22 <sup>7</sup>	23 <sup>8</sup>	24 <sup>9</sup>
28	29	30	31	25	26	27	28	29	29 <sup>1</sup>	30 <sup>2</sup>					27 <sup>1</sup>	28 <sup>2</sup>	29 <sup>3</sup>	30 <sup>4</sup>	31 <sup>5</sup>
Jours de travail : 5 Jours de classe : 0					Jours de travail : 21 Jours de classe : 20					Jours de travail : 22 Jours de classe : 21									
NOVEMBRE 2025					DÉCEMBRE 2025					JANVIER 2026					FÉVRIER 2026				
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
3 <sup>6</sup>	4 <sup>7</sup>	5 <sup>8</sup>	6 <sup>9</sup>	7 <sup>1</sup>	1 <sup>7</sup>	2 <sup>8</sup>	3 <sup>9</sup>	4 <sup>1</sup>	5				1	2	2 <sup>3</sup>	3 <sup>3</sup>	4 <sup>5</sup>	5 <sup>6</sup>	6 <sup>7</sup>
10 <sup>2</sup>	11 <sup>3</sup>	12 <sup>4</sup>	13 <sup>5</sup>	14 <sup>6</sup>	8 <sup>2</sup>	9 <sup>3</sup>	10 <sup>4</sup>	11 <sup>5</sup>	12 <sup>6</sup>	5	6 <sup>3</sup>	7 <sup>4</sup>	8 <sup>5</sup>	9 <sup>6</sup>	9	10 <sup>8</sup>	11 <sup>9</sup>	12 <sup>1</sup>	13 <sup>2</sup>
17 <sup>7</sup>	18 <sup>8</sup>	19 <sup>9</sup>	20 <sup>1</sup>	21	15 <sup>7</sup>	16 <sup>8</sup>	17 <sup>9</sup>	18 <sup>1</sup>	19 <sup>2</sup>	12 <sup>7</sup>	13 <sup>8</sup>	14 <sup>9</sup>	15 <sup>1</sup>	16 <sup>2</sup>	16 <sup>3</sup>	17 <sup>4</sup>	18 <sup>5</sup>	19 <sup>6</sup>	20
24 <sup>2</sup>	25 <sup>3</sup>	26 <sup>4</sup>	27 <sup>5</sup>	28 <sup>6</sup>	22	23	24	25	26	19 <sup>3</sup>	20 <sup>4</sup>	21 <sup>5</sup>	22 <sup>6</sup>	23	23 <sup>7</sup>	24 <sup>8</sup>	25 <sup>9</sup>	26 <sup>1</sup>	27 <sup>2</sup>
					29	30	31			26 <sup>7</sup>	27 <sup>8</sup>	28 <sup>9</sup>	29 <sup>1</sup>	30 <sup>2</sup>					
Jours de travail : 20 Jours de classe : 19					Jours de travail : 15 Jours de classe : 14					Jours de travail : 20 Jours de classe : 18					Jours de travail : 20 Jours de classe : 18				
MARS 2026					AVRIL 2026					MAI 2026					JUIN 2026				
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
2	3	4	5	6			1 <sup>1</sup>	2 <sup>2</sup>	3				1	1 <sup>2</sup>	2 <sup>3</sup>	3 <sup>4</sup>	4 <sup>5</sup>	5 <sup>6</sup>	
9 <sup>3</sup>	10 <sup>4</sup>	11 <sup>5</sup>	12 <sup>6</sup>	13 <sup>7</sup>	6	7 <sup>3</sup>	8 <sup>4</sup>	9 <sup>5</sup>	10 <sup>6</sup>	4 <sup>2</sup>	5 <sup>3</sup>	6 <sup>4</sup>	7 <sup>5</sup>	8 <sup>6</sup>	8 <sup>7</sup>	9 <sup>8</sup>	10 <sup>9</sup>	11 <sup>1</sup>	12 <sup>2</sup>
16 <sup>8</sup>	17 <sup>9</sup>	18 <sup>1</sup>	19 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>	13 <sup>7</sup>	14 <sup>8</sup>	15 <sup>9</sup>	16 <sup>1</sup>	17 <sup>2</sup>	11 <sup>7</sup>	12 <sup>8</sup>	13 <sup>9</sup>	14 <sup>1</sup>	15 <sup>2</sup>	15 <sup>3</sup>	16 <sup>4</sup>	17 <sup>5</sup>	18 <sup>6</sup>	19 <sup>7</sup>
23 <sup>4</sup>	24 <sup>5</sup>	25 <sup>6</sup>	26 <sup>7</sup>	27	20 <sup>2</sup>	21 <sup>3</sup>	22 <sup>4</sup>	23 <sup>5</sup>	24 <sup>6</sup>	18	19 <sup>2</sup>	20 <sup>3</sup>	21 <sup>4</sup>	22 <sup>5</sup>	22 <sup>8</sup>	23 <sup>9</sup>	24	25	26
30 <sup>8</sup>	31 <sup>9</sup>				27 <sup>7</sup>	28 <sup>8</sup>	29 <sup>9</sup>	30 <sup>1</sup>						29	30				
Jours de travail : 17 Jours de classe : 16					Jours de travail : 20 Jours de classe : 19					Jours de travail : 20 Jours de classe P : 19 / S : 18					Jours de travail : 20 Jours de classe P : 16 / S : 17				

## Résumé :

- 180 journées de classe pour les élèves
- 20 journées pédagogiques

## Journées télescopées :

- 25 août 2025
- 29 juin 2026
- 3 journées au choix de l'école

## Journée pédagogique flottante :

- 17 avril 2026

## Légende :

- Congés pour tous
- Congés pour les élèves ; journées pédagogiques locales
- ▲ Congés pour les élèves ; journées pédagogiques régionales
- ( ) Début et fin de l'année de travail
- S Journée pédagogique secondaire (congé élèves secondaire)
- P Journée pédagogique préscolaire-primaire (congé élèves préscolaire et primaire)
- F Journée pédagogique flottante

## Horaire de la journée

**Période 1** 8 h 10 à 9 h 25

**Pause 1** 9 h 25 à 9 h 40

**Période 2** 9 h 40 à 10 h 55

**Pause 2** 10 h 55 à 11 h 10

**Période 3** 11 h 10 à 12 h 25

**Diner** 12 h 25 à 13 h 25

**Période 4** 13 h 30 à 14 h 45

Coopsco Outaouais est fière d'être associée à votre école pour la vente des articles scolaires. Achetez et faites livrer vos achats via notre site web **coopscooutaouais.com**

- 1- Cliquer sur « Liste scolaire »



- 2- Sélectionnez en bas de cette page votre « École », le « type de formation » et le « niveau » de votre enfant

Rechercher

École  
École secondaire Grande Rivière [Centre de services scolaire des Portages-de-l'Outaouais [CSSPO]]

Type de formation  
PEI

Niveau  
1re Secondaire, PEI

- 3- Sélectionnez la quantité de vos produits que vous désirez acheter.  
\*\*\* Vous n'avez pas à acheter la carte de membre pour bénéficier des prix spéciaux pour la rentrée sur les listes scolaires \*\*\*
- 4- À l'étape de « La livraison », sélectionnez : Livraison à domicile. Des frais de manutention et livraison de 4.99\$ + taxes sont applicables pour toute commande.

**Pour toute question, veuillez nous contacter par courriel : [boutiqueweb@coopscooutaouais.com](mailto:boutiqueweb@coopscooutaouais.com) ou le 819-778-1698 poste 3**

**Dans le but de s'assurer de recevoir tous vos articles pour la rentrée scolaire, SVP procédez votre commande avant le 3 août 2025.**

361, boul. Maloney Ouest, Gatineau, J8P 7E9  
Tel: 819-778-1698 pote 3

Les cahiers d'exercices que votre enfant doit se procurer se trouvent sur l'état de compte dans Mozaik portail parents.



# Paiement des frais scolaires

**L'école secondaire Grande-Rivière vous offre un mode de paiement par internet pour payer vos effets scolaires**

Les institutions suivantes offrent le service de paiement par Internet:

- RBC – Banque Royale
- Banque Scotia
- Banque de Montréal
- TD Canada Trust
- Banque Nationale
- Desjardins
- CIBC
- Tangerine
- Banque Laurentienne
- Alterna

Aucun chèque à émettre ou argent comptant à envoyer, vous pouvez maintenant payer vos effets scolaires en ligne 24 heures sur 24, sept jours sur sept.

Le paiement par Internet est rapide, pratique et sécuritaire. Il permet également d'effectuer des paiements ponctuels, répétitifs ou postdatés, de manière à ne jamais rater un paiement.

Vous pouvez utiliser ce service si vous avez accès aux services bancaires en ligne d'une institution financière participante.

Ce mode de paiement vous intéresse? Voici les étapes à suivre:

1. Assurez-vous d'avoir en main une copie de votre [état de compte](#); le numéro de référence y est indiqué à côté du « Type de payeur », mère ou père selon le cas.
2. Ouvrez une session de services bancaires en ligne de votre institution financière.
3. Choisissez le bénéficiaire selon [l'aide-mémoire des services bancaires](#) à la page suivante et entrez le numéro de référence correspondant (18 caractères, sans espace ni tiret).

À propos du numéro de référence...

Le numéro de référence fait le lien avec le payeur, l'enfant et l'école fréquentée. En cas de changement, votre numéro de référence ne sera plus valide.

Pour toute information supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec les services administratifs au 819 682-8222, poste 844704.

# Aide-mémoire des services bancaires

## Paielement des frais scolaires

### Banque Royale du Canada

[www.rbc.com](http://www.rbc.com)

- Ouverture de session
- Payer des factures
- Créer ou mettre à jour la liste des bénéficiaires
- Ajouter un bénéficiaire
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche;
- Choisir « Comm scol Portages Outaouais – Second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Banque Scotia

[www.banquescotia.com](http://www.banquescotia.com)

- Service en ligne – Banque par Internet
- Ouvrir une session
- Paiement et gestion des factures
- Ajouter un bénéficiaire/facture
- Repérer à l'aide du moteur de recherche la section « Divers 1400 » ou rechercher « Portages »
- Choisir « CS Portages Outaouais-second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Banque de Montréal

[www.bmo.com](http://www.bmo.com)

- Ouverture de session – Service bancaires en ligne – Aller
- Règlement de factures – Ajouter un preneur
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Comm scol Portages Outaouais – Frais scolaire »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### TD Canada Trust

[www.tdcanadatrust.com](http://www.tdcanadatrust.com)

- Démarrer « BanqueNet » - Ouvrir une session
- Payer des factures – Ajouter un preneur
- Rechercher « Outaouais » à l'aide de moteur de recherche
- Choisir « Commission scolaire Portages de l'Outaouais – Second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### CIBC

[www.cibc.com](http://www.cibc.com)

- Ouvrir une session
- Payer des factures – Enregistrement de factures
- Ajouter ou modifier un bénéficiaire
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Commission scolaire des Portages de l'Outaouais – Second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

# Aide-mémoire des services bancaires

## Paielement des frais scolaires

### Banque Nationale

[www.bnc.ca](http://www.bnc.ca)

- Services bancaires par Internet – Ouvrir une session
- Ajouter une facture
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Comm scol Portages de l'Outaouais – second »
- Utiliser le No de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Caisses populaires Desjardins

[www.desjardins.com](http://www.desjardins.com)

- AccesD – Ouvrir une session
- Factures – Paiement de factures
- Ajouter une facture
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Commission scolaire Portages de l'Outaouais – Second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Tangerine

[www.tangerine.ca](http://www.tangerine.ca)

- Accès – Compte personnel
- Factures – Paiement de factures
- Ajouter une facture
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Commission scolaire Portages Outaouais – Frais »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Laurentienne

[www.banquelaurentienne.ca](http://www.banquelaurentienne.ca)

- BCL Direct – Ouvrir une session
- Factures – Paiement de factures
- Ajouter une facture
- Rechercher « Outaouais » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « CS Port.-de-l'Outaouais – (Frais ou second) »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

### Alternabank

[www.alternabank.ca](http://www.alternabank.ca)

- Service bancaire en ligne – Ouvrir une session
- Factures – Ajouter fournisseurs (bénéficiaires)
- Ajouter une facture
- Rechercher « CSPDLO » à l'aide du moteur de recherche
- Choisir « Com. Scol Portages de l'Outaouais – Frais ou second »
- Utiliser le N° de référence débutant par ES (18 positions, sans espace ni tiret)

# État de compte de l'élève

Téléphone (maison) :  
Téléphone (travail) :

Élève :  
Groupe-repère : 555  
Classification : G-5  
Distribution :  
Classe : 5  
Grille horaire : A

**Les frais scolaires qui devront être acquittés.**

**SOMMAIRE DU COMPTE**

Montant dû - Chèques postdatés = Solde du compte Ententes

**Frais obligatoires à payer : 0,00 \$**

0,00 \$ - 0,00 \$ = 0,00 \$

Utiliser le N° de référence sur votre état de compte pour faire le paiement en ligne auprès de votre institution financière.

**NOUVEAU :** Seuls les paiements Interac ou par Internet seront acceptés (voir le numéro de référence ci-dessous).

**No. de référence pour le paiement par internet**

Type de payeur : Père **ES0441234567891011**

**No. de référence pour le paiement par internet**

Type de payeur : Mère **ES0441234567891011**

**DÉTAIL DU COMPTE**

Coût annuel	170,00 \$	→	Effets généraux	98,00 \$	# TPS :
Crédits	- 0,00 \$		Frais de cours	+ 72,00 \$	# TVQ :
Remboursements	- 0,00 \$		Ajustements	+ 0,00 \$	
Paiements	- 170,00 \$				
Montant dû	0,00 \$		Endom. (0,00\$) et pertes (0,00\$)	= 0,00 \$	
			TPS (0,00\$) et TVQ (0,00\$)	= 0,00 \$	

**EFFETS SCOLAIRES**

Description	Coût	Dépôt	Statut	Exemplaire	Endommagement	Valeur**
<b>Effets généraux 98,00 \$</b>						
ACTIVITÉS ÉTUDIANTES*	20,00 \$		Facturé			
AGENDA	8,00 \$		Facturé			
ALBUM DES FINISSANTS	45,00 \$		Facturé			
CHANDAIL DES FINISSANTS PORTABLE - PRÊT À L'ÉLÈVE	25,00 \$		Facturé			
SÉRIE CLASSE - ALCHIMISTE, L'			Retourné	OP044ELEVE7C		
SÉRIE CLASSE - ANIMAL FARM			Retourné	SCF007470		
SÉRIE CLASSE - LORSQUE J'ÉTAIS UNE OEUV			Retourné	SCA001007		
SÉRIE CLASSE - RENDEZ À CES ARBRES CE Q			Retourné	SCF8447		
			Retourné	SCF007368		
<b>ANB514-51 Anglais enrichi 506 16,00 \$</b>						
MODULES DE L'ENSEIGNANT	12,00 \$		Facturé			
REPROGRAPHIE	4,00 \$		Facturé			
<b>ART502-51 Arts plastiques 502 3,00 \$</b>						
REPROGRAPHIE	3,00 \$		Facturé			
<b>CHI534-51 Chimie 534 3,00 \$</b>						
QUANTUM (CHIMIE) - S5 - MANUEL			Retrouvé	QUACH-5018		
REPROGRAPHIE	3,00 \$		Facturé			
<b>ECR512-51 Ét cult religieuse 502 13,00 \$</b>						
MODULES DE L'ENSEIGNANT	10,00 \$		Facturé			
REPROGRAPHIE	3,00 \$		Facturé			
<b>EPH514-51 Éd phys et à la santé 504 0,00 \$</b>						
	0,00 \$					
<b>FRR516-51 Français 506 16,00 \$</b>						
MODULES DE L'ENSEIGNANT	12,00 \$		Facturé			
REGARDS (FRANCAIS) - S5 - MANUEL 1			Retourné	FREG1-5234		
REGARDS (FRANCAIS) - S5 - MANUEL 2			Retourné	FREG2-5227		
REPROGRAPHIE	4,00 \$		Facturé			
<b>MAS516-51 Sciences naturelles 516 18,00 \$</b>						
CALCULATRICE TI-84			Retourné	TI84-2015-23		
MODULES DE L'ENSEIGNANT	15,00 \$		Facturé			
REPROGRAPHIE	3,00 \$		Facturé			
VISIONS (MATH) - S5 - SN - MANUEL 1			Retourné	VSN514145		
VISIONS (MATH) - S5 - SN - MANUEL 2			Retourné	VSN515050		
<b>MEF504-51 Monde contemporain / Éducation fin. 0,00 \$</b>						
	0,00 \$					
<b>LE MONDE CONTEMPORAIN, ÉD. CEC 21,95 \$ *</b>			Fournisseur externe			
<b>PROFIL (ÉD. FINANCIÈRE) - S5 - MANUEL 94,50 \$</b>			À emprunter			
<b>PROFIL, ÉD. ERPI 14,95 \$ *</b>			Fournisseur externe			
<b>PHY534-51 Physique 534 3,00 \$</b>						
QUANTUM (PHYSIQUE) - S5 - MANUEL			Retourné	QUAPH-5121		
REPROGRAPHIE	3,00 \$		Facturé			

La matière est indiquée en caractère gras sous un fond gris.

Le nom du cahier à acheter ainsi que son coût sont indiqués sur la même lignes que celle du « Fournisseur externe ».

Le statut « À emprunter » signifie que le cahier doit être récupéré à la bibliothèque. Les élèves sont responsables du matériel emprunté.

\*\* Vous devez payer ce montant lorsque les effets prêtés ou loués ne sont pas retournés à l'école à la date prévue. La valeur totale des effets empruntés ou loués de l'élève pour cette année est de **94,50 \$**.

\* Le coût total des effets à acheter chez un fournisseur externe est de **36,90 \$**. Ce coût n'est pas inclus dans le coût annuel et peut être changé sans préavis. Les parents sont libres de se procurer les cahiers d'activités à la librairie de leur choix.



## Microsoft 365 et Mozaïk Portail

- Guide d'inscriptions et d'utilisation: [cliquer ici](#)
- Capsule vidéo explicative- procédure pour accéder à Mozaïk Portail: [cliquer ici](#)
- Lien pour accéder à Mozaïk Portail: [cliquer ici](#)
- Procédure pour accéder aux outils de Microsoft 365: [cliquer ici](#)

# ABSENT

## Avis d'absence ou de retard

Les seules raisons valables pour s'absenter d'un cours sont les suivantes:

- Maladie personnelle;
- Mortalité dans la famille;
- Convocation à un tribunal

**Note:** En éducation physique, seul un certificat médical peut permettre à l'élève d'en être dispensé. Des conséquences seront imposées à l'élève qui refuse de collaborer au cours.

**Les parents doivent utiliser l'application Mozaik pour motiver l'absence LE MATIN MÊME ou AVANT pour aviser de l'absence en indiquant la raison sinon l'école consigne une absence non motivée.**

Vérification des présences:

- À chaque période, les enseignants entrent dans le système GPI les données pour les élèves absents de leur cours.
- Dans le cas d'une absence pour laquelle nous n'aurons pas été avisés ou pour une absence non justifiée, un courriel automatisé est envoyé aux parents.
- Si l'école n'a toujours pas reçu de justification le lendemain de l'absence, l'élève se verra attribuer une retenue après les heures de classe.
- L'élève sera considéré comme étant en retard lorsqu'il ne sera pas dans son local de classe au timbre de la deuxième cloche. Le parent doit signaler tout retard motivé avant la fin des cours la journée même.
- Durant la journée, l'élève doit toujours avoir l'autorisation de sa direction avant de quitter l'école. Il doit se présenter à son secrétariat de secteur.

Nota bene: La loi de l'instruction publique et le régime pédagogique obligent la fréquentation scolaire de 180 jours par année à chaque enfant du Québec, âgé de 16 ans et moins. L'école ne peut donc pas encourager des absences non sanctionnées et aucune planification ne peut-être demandée au personnel enseignant. Le parent se rend responsable lors de ces absences.

# Diplomation

Le diplôme d'études secondaires (DES) est décerné à l'élève qui a accumulé au moins 54 unités de la 4<sup>e</sup> et de la 5<sup>e</sup> année du secondaire. Parmi ces unités, il doit y avoir au moins 20 unités de la 5<sup>e</sup> secondaire ainsi que la réussite des cours suivants:

- ▶ Arts, 4<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Applications technologiques et scientifiques ou sciences et technologie, 4<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Histoire du Québec et du Canada, 4<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Mathématique, 4<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Anglais, langue seconde, 5<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Éthique et culture religieuse ou éducation physique, 5<sup>e</sup> secondaire
- ▶ Français, langue d'enseignement, 5<sup>e</sup> secondaire

# Relevé d'apprentissage

Le relevé des apprentissages peut désormais être consulté sur le site Web du ministère de l'Éducation en créant un compte. Pour ce faire, les élèves de la 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire peuvent se rendre à l'adresse [education.gouv.qc.ca](http://education.gouv.qc.ca) dans la section « Services en ligne » pour créer leur compte.

Le code permanent de l'élève et le numéro de fiche seront demandés pour la création du compte.

The screenshot shows the website interface for the Québec Ministry of Education. At the top, there is a navigation bar with the Québec logo and the text 'Ministère de l'Éducation'. On the right side of this bar are links for 'Accueil', 'Nous joindre', and 'English'. Below the navigation bar is a horizontal menu with categories: 'Élèves et parents', 'Réseau scolaire', 'Organismes', 'Loisir et sport', and 'Recherche'. The main content area features a large banner for 'L'ÉCOLE OUVERTE SUR TON MONDE' with the slogan 'FAIS TON PARCOURS!' and an image of two students. To the right of the banner is a sidebar with a search bar and a 'Services en ligne' button circled in red. Below this button is a section titled 'Accès rapides' with three links: 'Demander un relevé ou un diplôme', 'Épreuves ministérielles', and 'Trouver une école'.