

Demande d'emploi (comment la remplir)



Que ce soit **en ligne** ou en **personne**, beaucoup d'employeurs exigent de remplir une demande d'emploi. C'est particulièrement fréquent pour les grandes chaînes (WalMart, Loblws/Provigo, Jean-coutu, Mc Donald, etc.)

Les questions de la demande d'emploi regroupent la plupart du temps :

- 1) Tes informations personnelles (nom, adresse, téléphone, courriel)
- 2) Tes expériences professionnelles précédentes
- 3) Des précisions sur tes objectifs en voulant travailler pour cet employeur

Tu trouveras certainement que cela ressemble beaucoup à un c.v. mais ils te demanderont tout de même d'y « attacher » ton c.v.

Attention aux fautes d'orthographe et à la formulation de tes phrases!

Diffuser sa candidature par formulaire de demande d'emploi

Au lieu de vous demander votre CV, certains employeurs vous invitent à remplir un formulaire de demande d'emploi ou d'offre de service, qui peut être sur papier ou électronique. Ce formulaire est un questionnaire préparé par l'employeur pour évaluer votre candidature. Vous devez répondre à toutes les questions et éviter d'inscrire « voir le CV ci-joint », même si ce dernier est en annexe.

Pour remplir le formulaire de demande d'emploi, vous devez :

- préférablement avoir en main votre CV : cela vous permettra de remplir plus facilement et plus rapidement le formulaire;
- avoir un stylo, car la plupart des employeurs souhaitent que le formulaire soit rempli à la main. Utiliser votre plus belle écriture;
- lire d'abord le formulaire au complet, puis suivre les instructions avec soin;
- répondre à toutes les questions. Si une question ne vous concerne pas, écrivez « sans objet »;
- respecter l'espace alloué, car les employeurs mettent de côté les réponses trop longues;
- utiliser des tournures de phrase positives.

<https://www.quebec.ca/emploi/conseils-en-recherche-demploi/preparer-et-diffuser-sa-candidature/formulaire-de-demande-d-emploi/>