



## Conseil d'établissement École secondaire Grande-Rivière

(Rencontre virtuelle)

Procès-verbal du 25 mai 2020

### Étaient présents

#### **Membres parents**

Marie-Hélène Arès (EHDA)  
Johanne Blais (Prés.)  
Marie-Pierre Dionne (CP)  
Anik Des Marais

#### **Membres du personnel de l'école**

David Aubut  
Josée Hivon (pers. professionnel)  
Karine Lévesque  
Denise Simard  
Annik Aubé (secre.)

#### **Membre représentant des élèves**

Félix-Antoine Babin

### Étaient absents

Naureen Ahmed, Rep élèves  
Johanne Fecteau-Bouchard, parent  
Jean-François Lepage, parent  
Marie-Noëlle Rivard (pers. de soutien)

#### **Membres de la communauté**

Gilles Chagnon (Conseiller mun.)  
Karine Machado (Chez soi)

#### **Direction**

Serge Guitard (Dir)  
Marquis Cadieux (Adj. Admin)  
Caroline Saumure (Dir Adjte)  
Martine Émond (Dir Adjte)  
Amina Akhadar (Agente Admin)

### **1. Présences et vérification du quorum (16h05)**

Madame Blais ouvre la séance à 16h05, souhaite à tous la bienvenue en cette première réunion virtuelle du Conseil d'établissement. Elle fait le bilan de la situation depuis le 13 mars 2020, confirme le retour à l'école pour les élèves en septembre 2020 et souligne le bon travail de tous les membres du cadre professoral et l'équipe-école pour la réussite des élèves à distance.

## 2. Adoption de l'ordre du jour

*Correction au point 4* : Il faut lire, « Suivis au PV du 10 février 2020 »; et

*Note* : Le point 6.2 sera traité avant le point 6.1, la personne doit quitter rapidement.

Monsieur Aubut propose l'ordre du jour, Madame Hivon appuie la proposition.

**CÉ ÉSGR-1920-38**

**Adoptée à l'unanimité**

## 3. Adoption du procès-verbal du 10 février 2020

Madame Aubé en propose l'adoption et Madame Dionne l'appuie.

**CÉ ÉSGR-1920-39**

**Adoptée à l'unanimité**

## 4. Suivi au procès-verbal du 10 février 2020

*Point 6.1 – Activités et sorties éducatives* : Étant donné que nous vivons une pandémie de la Covid-19, toutes les activités prévues après le 12 mars ont été annulées. Le personnel administratif a commencé à rembourser les parents pour les activités annulées qui avaient déjà été payées.

## 5. Interventions

### 5.1 Intervention du public

Aucun public.

### 5.2 Interventions de membres de la communauté

Madame Machado nous informe que le projet Roxane a été un succès. Presque tous les groupes ont été rencontrés avant la fermeture de l'école dû à la pandémie du Coronavirus et quelques parents sont venus au 5 à 7 organisés pour eux. Suite au projet, un étudiant a demandé les services des intervenants.

Monsieur Chagnon rend hommage au personnel de l'équipe-école pour le suivi des élèves et l'enseignement à distance. Le recrutement d'élèves pour la Commission jeunesse et d'autres comités bat son plein.

## 6. Propositions

### 6.1 Les résultats des votes électroniques

6.1.1 **Grilles-matières 2020-2021 (31 mars 2020)** – Changement pour le Secondaire 1 Voie générale, élèves à l'immeuble de l'École des Tournesols - 14 membres votants dont 4 n'ayant pas répondu, leurs votes sont considérés comme abstention.

a) **Proposition : 3 périodes en éducation physique (ÉP) et 3 en arts plastiques (AP) :**

Étant donné qu'en 1ère secondaire voie générale nous allons partager le gymnase avec le primaire à l'école des Tournesols, nous n'aurons pas assez d'heures pour avoir 4 périodes de 75 minutes par cycle de 9 jours.

\*\* Aujourd'hui 27 mars 2020, la direction a eu des communications avec les animateurs pédagogiques en éducation physique et en arts plastiques. Ils ont proposé que la 1ère secondaire VG à Tournesols aient 3 périodes en éducation physique (ÉP) et 3 en arts plastiques (AP).

Il est donc proposé qu'en éducation physique, sachant que nos élèves ne pourront pas accéder au gymnase pour une des trois périodes, le 3e cours serait à l'extérieur ou en classe s'il pleut pour des notions sur la santé.

**CÉ ÉSGR-1920-40 Pour : 8 Contre : 1 Abst. : 5 Adoptée à la majorité**

b) **Proposition : 4 périodes en arts plastiques (AP) et 2 périodes en éducation physique (ÉP) :**

Dans le cas où la programmation pour les locaux et les tâches des enseignants(es) ne serait pas faisable,

Il est proposé d'inverser les 4 périodes en éducation physique avec les deux périodes en arts. Donc, il y aurait 4 périodes en arts et deux périodes en éducation physique.

\*\* La priorité demeure le choix de 3 périodes d'éducation physique (ÉP) et de 3 périodes d'arts plastiques (AP)

**CÉ ÉSGR-1920-41 Pour : 7 Contre : 2 Abst. : 5 Adoptée à la majorité**

c) **Proposition : Ouverture d'une classe de 3e secondaire adaptée dans le secteur adaptation scolaire et elle sera ajoutée à la grille-matière** (seulement si nous avons assez d'élèves) :

C'est une clientèle ayant deux ans de retard académique dans une classe avec moins d'élèves afin de leur offrir un accompagnement pour qu'ils cheminent vers la réussite de la 3e secondaire.

**CÉ ÉSGR-1920-42 Pour : 9 Contre : 0 Abst. : 5 Adoptée à la majorité**

6.1.2 **Règles du Code de vie 2020-2021 (28 avril 2020)** – 14 membres votants dont 2 n'ayant pas répondu, leurs votes sont considérés comme abstention.

a) **Officialisation de la politique sur l'utilisation des appareils électroniques les matins avant le début des classes :**

**CÉ ÉSGR-1920-43** Pour : 11 Contre : 1 Abst. : 2 **Adoptée à la majorité**

b) **Interdiction des pantalons avec des trous :**

**CÉ ÉSGR-1920-44** Pour : 8 Contre : 3 Abst. : 3 **Adoptée à la majorité**

## 6.2 Frais chargés aux parents 2020-2021

Monsieur Cadieux, Adjoint administratif, présente le document des frais facturés aux parents pour l'année scolaire 2020-2021 et résume le processus de consultation auquel les animateurs pédagogiques ont participé en consultant leurs équipes respectives. L'école offre 20 programmes différents. Des efforts ont été faits pour limiter les frais qui ont déjà été réduits avec les coupures des dernières années. Des ajustements pourront être faits en juillet pour les cahiers d'activités (papier ou combo copies électronique et papier). Il faudra peut-être réorganiser la distribution du matériel aux élèves étant donné que la Librairie Michabou est dans un centre commercial et que pour l'instant, dû à la pandémie, l'accès est interdit dans les magasins ayant l'entrée à l'intérieur d'un centre commercial et aucune à l'extérieure.

Madame Simard propose l'adoption du document des frais facturés aux parents et Madame Des Marais appuie la proposition.

**CÉ ÉSGR-1920-45**

**Adoptée à l'unanimité**

## 6.3 Plan d'action contre la violence et l'intimidation

Monsieur Guitard nous informe que Mesdames Hivon, Parisien et Gauvreau ainsi que la direction et le comité d'encadrement ont travaillé sur le document du plan d'action contre la violence et l'intimidation. Il présente les objectifs et les résultats : on note surtout des diminutions de gestes violents dans les aires communes. Les données sont malheureusement moins nombreuses qu'on l'aurait souhaitées à cause de l'arrivée de la COVID-19. Le plan d'action prévoit l'ajout d'heures de présences de techniciennes en éducation spécialisée (TES) et un surveillant supplémentaire. Des ateliers, une semaine thématique, des contrats avec les élèves, et plus, seront offerts. En septembre 2020, neuf groupes d'élèves de 1<sup>re</sup> secondaire voie générale se retrouveront au pavillon des Tournesols et auront leur propre TES.

Monsieur Aubut propose l'adoption du Plan d'action contre la violence et l'intimidation; Monsieur Babin appuie la proposition.

**CÉ ÉSGR-1920-46**

**Adoptée à l'unanimité**

#### **6.4 Cadre budgétaire**

La loi exige que le cadre budgétaire soit adopté par le Conseil d'établissement. Voir document en annexe. Questions sur les problèmes de toit et d'une guêpe en classe. Les parents félicitent l'équipe de direction pour sa vitesse de réaction.

Madame Simard propose l'adoption du Cadre budgétaire 2020-2021 et Madame Aubé appuie la proposition. Voir annexe A.

**CÉ ÉSGR-1920-47**

**Adoptée à l'unanimité**

### **7. Consultations**

Aucune.

### **8. Informations**

#### **8.1 Correspondances**

Aucune.

### **9. Rapports :**

#### **9.1 Rapport de la présidence**

Madame Blais remercie le personnel pour son travail extraordinaire pendant la pandémie et la réaction efficace pour l'organisation de l'enseignement à distance.

Elle souligne aussi le travail fait pour l'organisation de la rentrée 2020-2021 et l'efficacité de la logistique entourant l'opération de récupération des effets scolaires dans les casiers des élèves. Merci à messieurs Aubut et Cadieux pour cette coordination.

#### **9.2 Rapport du directeur**

Monsieur Guitard nous informe que le personnel administratif et juridique travaille au remboursement des voyages qui ont été annulés (Cuba, Équateur, Europe de l'Est, Toronto...). Tout est sur la glace pour 2020-2021.

Une vidéo est en préparation pour les élèves de 6<sup>e</sup> année qui seront accueillis soit au pavillon Broad ou au pavillon des Tournesols en septembre. L'école secondaire 040 ne devrait pas prêter avant janvier 2021. Les corridors de la piste d'athlétisme seront peints sous peu.

L'école accueillera une 5<sup>e</sup> direction adjointe cet été. Madame Sévigny a été nommée directrice d'une école primaire et sera remplacée. Une adjointe sera affectée au pavillon des Tournesols.

Monsieur Guitard félicite le personnel pour son adaptation au télétravail.

### 9.3 Membres du personnel

Madame Lévesque annonce que le mois de mai est celui de l'éducation physique. Il y aura une séance en ligne ce jeudi à 12h30 (Zoom).

Madame Aubé souligne l'arrivée du personnel et des élèves dans le XXI<sup>e</sup> siècle en cette période d'enseignement à distance. La direction offre du soutien aux enseignants avec une formation TELUQ, TEAMS et 2 équipes de soutien technique. La plupart des élèves s'adaptent vite et bien à ce nouveau mode de fonctionnement.

### 9.4 Représentant des élèves

Monsieur Babin est impressionné par le dévouement des enseignants pour préparer de beaux cours à distance et aider les élèves en difficulté.

### 9.5 Déléguée au comité de parents de la CSPO

Madame Dionne nous informe que le comité des parents cherche à recruter des parents les plus représentatifs possible de tous les milieux : primaire, secondaire, milieu défavorisé, en difficulté d'apprentissage, etc. afin de représenter tout le monde. Un sondage a lieu aujourd'hui sur le passage du primaire au secondaire.

### 9.6 Représentante au comité EHDAA

Aucune réunion n'a eu lieu depuis le début de la pandémie Covid-19.

## 10. Varia

Aucun varia.

**11. Levée de l'assemblée (17h18)**

Madame Blais remercie le personnel pour l'enseignement à distance, leur présence et le soutien qu'ils offrent aux élèves. Monsieur Guitard remercie madame Blais pour son leadership.

Madame Dionne propose la levée de l'assemblée et madame Lévesque appuie la proposition.

**CÉ ÉSGR-1920-48**

**Adoptée à l'unanimité**

**12. Prochaine rencontre : À l'automne 2020, date et heure à être confirmé lors de l'Assemblée générale annuelle (AGA) de septembre 2020.**



---

**Johanne Blais**  
Présidente

---

**Serge Guitard**  
Directeur

**Résolution : CE ÉSGR-1920-50 (15 juin 2020)**

**Adoptée à l'unanimité**

**Établissement : École secondaire Grande-Rivière**

RECOMMANDATION – ADOPTION DU CADRE BUDGÉTAIRE 2020-2021

Considérant que le conseil d'établissement doit recommander l'adoption des objectifs et des principes de la répartition des subventions, du produit de la taxe scolaire et de ses autres revenus entre ses établissements, conformément à l'article 275 de la *Loi sur l'instruction publique* ;

Considérant la présentation du cadre budgétaire 2020-2021 effectuée par la direction de l'établissement ;

Il est proposé par : Mme Denise Simard-Lapointe


et appuyé par : Mme Annik Aubé

Que le Conseil d'établissement recommande l'adoption du cadre budgétaire 2020-2021 de la Commission scolaire des Portages-de-l'Outaouais, tel que présenté.

Numéro de la résolution: #CÉ-ÉSGR-1920-47

Date : 25 mai 2020

\_\_\_\_\_  
Signature de la direction

  
\_\_\_\_\_  
Signature présidente/président